

Центральноукраїнський національний технічний університет

Кафедра загального землеробства

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Проректор

з науково-педагогічної роботи

проф. Кириченко А.М.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2023 року

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Інформаційно-консультаційне забезпечення агропромислового виробництва

(назва навчальної дисципліни)

спеціальність \_\_\_\_\_ 201 «Агрономія» \_\_\_\_\_

(шифр і назва спеціальності)

освітня програма \_\_\_\_\_ Агрономія \_\_\_\_\_

(назва спеціалізації)

факультет \_\_\_\_\_ Агротехнічний \_\_\_\_\_

(назва факультету)

2023-2024 навчальний рік

Розробник: Шепілова Тамара Петрівна канд. с.-г. наук, доцент  
(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри загального землеробства

Протокол від “31” серпня\_2023 року № 1

Завідувач кафедри загального землеробства

\_\_\_\_\_ Мостіпан М.І.

Декан агротехнічного факультету

\_\_\_\_\_ Сало В.М.

### 1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників  | Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень           | Характеристика навчальної дисципліни |                       |
|--|--|--------------------------------------|-----------------------|
|  |  | денна форма навчання                 | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів ЄКТС – 3,5  | Галузь знань <u>20. Аграрні науки та продовольство</u>                   | Спеціальної підготовки               |                       |
| Загальна кількість годин - 105   | Спеціальність: <u>201 Агрономія</u><br>Освітня програма <u>Агрономія</u> | Рік підготовки                       |                       |
|  |  | 1-й                                  | 1-й                   |
|  |  | Семестр                              |                       |
|  |  | 1-й                                  | 1-й                   |
| Тижневих годин для денної форми навчання:<br>аудиторних – 3<br>самостійної роботи студента – 4,5<br>для заочної форми навчання:<br>аудиторних – 0,6<br>самостійної роботи студента – 6,9 | Освітній рівень: <u>другий магістерський</u>                             | Лекції                               |                       |
|  |  | 28 год.                              | 6 год.                |
|  |  | Практичні, семінарські               |                       |
|  |  | 14 год.                              | 2 год.                |
|  |  | Лабораторні                          |                       |
|  |  | -                                    | -                     |
|  |  | Самостійна робота                    |                       |
|  |  | 63 год.                              | 97 год.               |
|  |  | Вид контролю:                        |                       |
| Екзамен (30 год.)  | Екзамен (30 год.)  |                                      |                       |

Мова навчання : українська

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета - дати здобувачам вищої освіти необхідні теоретичні знання і практичні навички з організації інформаційно-консультаційного процесу, методів підвищення ефективності дорадницької діяльності у агропромисловому комплексі України.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен знати:

- принципи організації дорадницької діяльності;
- фази та етапи консультаційного процесу;
- методи проведення дорадницької діяльності;

вміти:

- використовувати методи проведення консультацій;
- знаходити та аналізувати інформацію за категоріями;
- визначати потребу фермерів у наданні консультаційних послуг
- застосовувати інформаційні ресурси в консультаційній діяльності.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі повинні набути наступні компетентності:

Загальні компетентності:

- ЗК5 - здатність розробляти проекти та управляти ними

Фахові компетентності:

- СК2 - здатність аналізувати та оцінювати сучасні проблеми, перспективи розвитку та науково-технічну політику в сфері агрономії
- СК6 - здатність презентувати результати професійної та наукової діяльності фахівцям і нефахівцям
- СК10 - здатність аналізувати, розробляти, запроваджувати, корегувати та передбачати наслідки новітніх інноваційних технологій вирощування польових культур в агрокліматичних умовах Центральної України.

Завдання дисципліни :

- роз'яснення основних понять з консультаційної діяльності у аграрній сфері
- ознайомлення з сучасними принципами та методами створення і функціонування дорадчих служб
- використання в дорадчій діяльності масових, групових та індивідуальних методів роботи.

Передумови для вивчення дисципліни. Враховуючи послідовність накопичення знань та інформації, дисципліна вивчається після здобуття компетентностей і результатів навчання, які формуються змістом наступних дисциплін: Інформаційні технології, Організація сільськогосподарського виробництва.

Результати навчання:

- РН7 - розробляти та реалізовувати проекти екологічно безпечних прийомів і технологій виробництва високоякісної продукції рослинництва з урахуванням особливостей агроландшафтів та економічної ефективності

- РН11 - здійснювати бізнесове проектування та маркетингове оцінювання виконання і впровадження інноваційних розробок

- РН16 - розробляти, запроваджувати та передбачати наслідки екологічно-адаптованих інноваційних агротехнологій польових культур з урахуванням економічних, соціальних, агроекологічних та інших факторів сільськогосподарських підприємств Центральної України.

### **3. Програма навчальної дисципліни**

Тема 1. Історія розвитку аграрного консалтингу.

Тема 2. Поняття сільськогосподарської дорадчої діяльності в аграрному секторі України.

Тема 3. Інформативно-консультаційне забезпечення дорадчої діяльності в Україні.

Тема 4. Теоретичні та методологічні основи дорадництва у сільському господарстві.

Тема 5. Умови успішного розвитку діяльності сільськогосподарських дорадчих служб.

Тема 6. Особливості масових методів розповсюдження інформації

Тема 7. Групові методи навчання і консультування.

Тема 8. Методика організації та порядок проведення Дня поля.

Тема 9. Використання в консалтингу групових обговорень, методів експрес-аналізу та індивідуальних методів роботи.

Тема 10. Використання сучасних інформаційних технологій в сільськогосподарській дорадчій діяльності.

Тема 11. Види дорадчих послуг та їх оплата.

Тема 12. Маркетинг дорадчих послуг.

Тема 13. Особливості комунікаційного процесу.

Тема 14. Добір кадрів сільськогосподарських дорадчих служб.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

| Назви тем   | Кількість годин |              |           |     |     |           |              |              |          |     |     |           |
|---|-----------------|--------------|-----------|-----|-----|-----------|--------------|--------------|----------|-----|-----|-----------|
|   | денна форма     |              |           |     |     |           | заочна форма |              |          |     |     |           |
|   | усього          | у тому числі |           |     |     |           | усьо-го      | у тому числі |          |     |     |           |
|   |                 | л            | п         | лаб | інд | с.р.      |              | л            | п        | лаб | інд | с.р.      |
| Тема 1. Історія розвитку аграрного консалтингу.   | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,4          | 0,4          |          |     |     | 7         |
| Тема 2. Поняття сільськогосподарської дорадчої діяльності в аграрному секторі України.                            | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,9          | 0,4          | 0,3      |     |     | 7         |
| Тема 3. Інформативно-консультаційне забезпечення дорадчої діяльності в Україні.                                   | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,9          | 0,4          | 0,3      |     |     | 7         |
| Тема 4. Теоретичні та методологічні основи дорадництва у сільському господарстві.                                 | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,4          | 0,4          | 0,2      |     |     | 7         |
| Тема 5. Умови успішного розвитку діяльності сільськогосподарських дорадчих служб.                                 | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,4          | 0,4          |          |     |     | 7         |
| Тема 6. Особливості масових методів розповсюдження інформації   | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,9          | 0,4          | 0,5      |     |     | 7         |
| Тема 7. Групові методи навчання і консультування.   | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,6          | 0,4          | 0,2      |     |     | 7         |
| Тема 8. Методика організації та порядок проведення Дня поля.  | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,4          | 0,4          |          |     |     | 7         |
| Тема 9. Використання в консалтингу групових обговорень, методів експрес-аналізу та індивідуальних методів роботи. | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,7          | 0,4          | 0,3      |     |     | 7         |
| Тема 10. Використання сучасних інформаційних технологій в сільськогосподарській дорадчій діяльності.              | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,4          | 0,4          |          |     |     | 7         |
| Тема 11. Види дорадчих послуг та їх оплата.   | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,5          | 0,5          | 0,2      |     |     | 7         |
| Тема 12. Маркетинг дорадчих послуг.   | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 6,5          | 0,5          |          |     |     | 6         |
| Тема 13. Особливості комунікаційного процесу.   | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,5          | 0,5          |          |     |     | 7         |
| Тема 14. Добір кадрів сільськогосподарських дорадчих служб  | 7,5             | 2            | 1         |     |     | 4,5       | 7,5          | 0,5          |          |     |     | 7         |
| <b>Усього годин</b>   | <b>105</b>      | <b>28</b>    | <b>14</b> |     |     | <b>63</b> | <b>105</b>   | <b>6</b>     | <b>2</b> |     |     | <b>97</b> |

### 5. Теми практичних занять

| № з/п | Назва теми  | Кількість годин      |                       |
|-------|---|----------------------|-----------------------|
|       |   | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| 1     | Практична робота № 1. Інтернет-ресурси в консультаційній діяльності   | 2                    | 0,2                   |
| 2     | Практична робота № 2. Аналіз і використання інформації в консультаційній діяльності агропромислового сектору                                      | 2                    | 0,3                   |
| 3     | Практична робота № 3. Застосування SWOT-аналізу для визначення проблем і напрямів консультаційної допомоги сільськогосподарським товаровиробникам | 2                    | 0,3                   |
| 4     | Практична робота № 4. Особливості застосування методики «часткових бюджетів»  | 2                    | 0,3                   |
| 5     | Практична робота № 5. Організація та проведення семінарів   | 2                    | 0,3                   |
| 6     | Практична робота № 6. Аналіз зовнішнього середовища методом PEST-аналізу  | 2                    | 0,3                   |
| 7     | Практична робота № 7. Програми інформаційно-консультаційного обслуговування   | 2                    | 0,3                   |
| Разом |   | 14                   | 2                     |



## 6. Самостійна робота

| №     | Назва теми   | Кількість годин      |                       |
|-------|--|----------------------|-----------------------|
|       |  | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| 1     | Історія розвитку аграрного консалтингу. Поняття с.-г. дорадчої діяльності в аграрному секторі України.   | 4,5                  | 7                     |
| 2     | Інформативно-консультаційне забезпечення дорадчої діяльності в Україні.  | 4,5                  | 7                     |
| 3     | Теоретичні та методологічні основи дорадництва у сільському господарстві. Умови успішного розвитку діяльності сільськогосподарських дорадчих служби. | 4,5                  | 7                     |
| 4     | Особливості масових методів розповсюдження інформації та групових методів навчання і консультування.   | 4,5                  | 7                     |
| 5     | Методика організації та порядок проведення Дня поля.   | 4,5                  | 7                     |
| 6     | Використання в консалтингу групових обговорень, методів експрес-аналізу та індивідуальних методів роботи.  | 4,5                  | 7                     |
| 7     | Використання сучасних інформаційних технологій в сільськогосподарській дорадчій діяльності.  | 4,5                  | 7                     |
| 8     | Види дорадчих послуг та їх оплата. Маркетинг дорадчих послуг.  | 4,5                  | 7                     |
| 9     | Суб'єкти та об'єкти консультування   | 4,5                  | 7                     |
| 10    | Інфраструктура агроконсалтингових послуг в Україні   | 4,5                  | 7                     |
| 11    | Методи аналізу та консультування з інвестиційної діяльності  | 4,5                  | 7                     |
| 12    | Джерела фінансування дорадчої діяльності   | 4,5                  | 6                     |
| 13    | Попит та пропозиції на ринку консалтингових послуг   | 4,5                  | 7                     |
| 14    | Професіоналізм у консультуванні. Кодекс консультанта   | 4,5                  | 7                     |
| Разом |  | 63                   | 97                    |

## 7. Індивідуальні завдання

1. Історія розвитку аграрного консалтингу в різних країнах світу.
2. Основні моделі агроконсалтингової діяльності.
3. Використання Інтернет-ресурсів у сільськогосподарській дорадчій діяльності.
4. Мета та завдання сільськогосподарського дорадництва.
5. Умови успішного розвитку діяльності сільськогосподарських дорадчих служб.
6. Державна університетська модель США.

7. Громадська модель (Данія).
8. Приватні консультаційні служби у складі комерційних фірм.
9. Служби на базі вищих навчальних закладів.
10. Основні законодавчі акти в дорадчій діяльності.
11. Управління агроконсалтинговими формуваннями
12. Планування кар'єри та мотивація праці консультантів
13. Оцінка ефективності технологій в рослинництві та тваринництві на розрахунок валового доходу
14. Принципи добору кадрів до сільськогосподарських дорадчих служб.

## 8. Методи навчання

Лекційні заняття, практичні заняття, індивідуальна та самостійна робота студентів.

## 9. Критерії та засоби оцінювання

Контроль відвідування занять здобувачів, поточне тестування під час рубіжного контролю, підсумкове екзаменаційне тестування.

Критерії оцінки іспиту:

**оцінку «відмінно» (90-100 балів, А)** заслуговує здобувач вищої освіти, який:

- всебічно, систематично і глибоко володіє навчально-програмовим матеріалом;
- вміє самостійно виконувати завдання, передбачені програмою, використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях;
- засвоїв основну і ознайомлений з додатковою літературою, яка рекомендована програмою;
- засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку він набуває;
- вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особистісну позицію;
- самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, виявив творчі здібності і використовує їх при вивченні навчально-програмового матеріалу, проявив нахил до наукової роботи.

**оцінку «добре» (82-89 балів, В)** – заслуговує здобувач, який:

- повністю опанував і вільно (самостійно) володіє навчально-програмовим матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці, має системні знання в достатньому обсязі відповідно до навчально-програмового матеріалу, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях;
- має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування;
- під час відповіді допустив деякі неточності, які самостійно виправляє, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

**оцінку «добре» (74-81 бал, С)** заслуговує здобувач, який:

- в загальному роботу виконав, але відповідає на екзамені з певною кількістю помилок;

- вмiє порiвнювати, узагальнювати, систематизувати iнформацiю пiд керiвництвом викладача, в цiлому самостiйно застосовувати на практицi, контролювати власну дiяльнiсть;

- опанував навчально-програмовий матерiал, успiшно виконав завдання, передбаченi програмою, засвоїв основну лiтературу, яка рекомендована програмою;

**оцiнка «задовiльно» (64-73 бали, D)** – заслуговує здобувач, який:

- знає основний навчально-програмовий матерiал в обсязi, необхідному для подальшого навчання i використання його у майбутнiй професiї;

- виконує завдання, але при рiшеннi допускає значну кiлькiсть помилок;

- ознайомлений з основною лiтературою, яка рекомендована програмою;

- допускає на заняттях чи екзамени помилки при виконаннi завдань, але пiд керiвництвом викладача знаходить шляхи їх усунення.

**оцiнка «задовiльно» (60-63 бали, E)** – заслуговує здобувач, який:

- володiє основним навчально-програмовим матерiалом в обсязi, необхідному для подальшого навчання i використання його у майбутнiй професiї, а виконання завдань задовольняє мiнiмальнi критерiї. Знання мають репродуктивний характер.

**оцiнка «незадовiльно» (35-59 балiв, FX)** – виставляється здобувачу, який:

- виявив суттєвi прогалини в знаннях основного програмового матерiалу, допустив принциповi помилки у виконаннi передбачених програмою завдань.

**оцiнка «незадовiльно» (35 балiв, F)** – виставляється здобувачу, який:

- володiє навчальним матерiалом тiльки на рiвнi елементарного розпiзнавання i вiдтворення окремих фактiв або не володiє зовсiм;

- допускає грубi помилки при виконаннi завдань, передбачених програмою;

- не може продовжувати навчання i не готовий до професiйної дiяльностi пiсля закінчення унiверситету без повторного вивчення даної дисциплiни.

При виставленнi оцiнки враховуються результати навчальної роботи студента протягом семестру

#### Шкала оцiнювання: нацiональна та ЄКТС

| Сума балiв за всi види навчальної дiяльностi | Оцiнка ECTS | Оцiнка за нацiональною шкалою                              |   |
|--|-------------|--|---|
|  |             | для екзамени, курсового проєкту (роботи), практик          | для залiку  |
| 90 – 100                                     | <b>A</b>    | вiдмiнно   | зараховано  |
| 82-89  | <b>B</b>    | добре  |   |
| 74-81  | <b>C</b>    |  |   |
| 64-73  | <b>D</b>    | задовiльно   |   |
| 60-63  | <b>E</b>    |  |   |
| 35-59  | <b>FX</b>   | незадовiльно з можливістю повторного складання             | не зараховано з можливістю повторного складання             |
| 0-34   | <b>F</b>    | незадовiльно з обов'язковим повторним вивченням дисциплiни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисциплiни |

## 10. Методичне забезпечення

Включає навчально-методичний комплекс з дисципліни, рекомендована обов'язкова та додаткова література, конспект лекцій, методичні вказівки до виконання практичних робіт.

## 11. Рекомендовані джерела інформації

### Основні

1. Закон України «Про сільськогосподарську дорадчу діяльність»: Науково-практичний коментар. Р. Я.Корінець, М. П. Гриценко, Ю. М.Берездецький, Ю. Я.Кухарчук та ін. За ред. Р. Я.Корінця. Львів : НВФ «Українські технології», 2007. 248 с.
2. Кудінова, І. П. Організація навчання в інформаційно-консультаційній діяльності: навч. посіб. І. П. Кудінова. К., 2010. 207 с.
3. Сільськогосподарська дорадча діяльність : навч. посіб. для дистанційного навч. Т. П. Кальна-Дубінюк, І. П. Кудінова, Л. Х. Рибак, Р. Я. Корінець. : К. НУБіП, 2010. 359 с.
4. Марченко О. С. Бізнес – консалтинг : навч. посіб. Харків : Право, 2019. 204 с.
5. Калетнік, Г. М. Управлінський консалтинг: навч. посіб. Г. М. Калетнік, М. Ф. Безкровний, Т. Д. Іщенко. К.: Аграр. освіта, 2012. 447 с.
6. Безкровний М. Ф. Організація інформаційно-консультаційної діяльності : Навч. посіб. К. : Каравела, 2009. 492 с.
7. Князь С. В., Князь О. В. Основи управлінського консультування : навч. посіб. Львів : Лівівської політехніки, 2016. 156 с.
8. Харченко Т. М. Сучасні тенденції розвитку менеджмент – консалтингу в аграрній сфері. Сучасний менеджмент : напрями, моделі, стратегії, технології : колективна монографія [Бацеленко Л. М., Дубовик С. Г. та ін.] за ред. С. Г. Дубовик, Л. М. Баценко. Суми, 2018. 216 с.
9. Інформаційно-консультаційне забезпечення АПК : метод. реком. до проведення практ. робіт : для здобувачів. спец. 201 - Агрономія / [уклад. : Т. П. Шепілова]; М-во освіти і науки України, Центральноукраїн. нац. техн. ун-т, каф. загального землеробства. Кропивницький : ЦНТУ, 2022. 60 с.
10. Ковальов М. М., Сало Л. В., Шепілова Т. П. Вплив біопрепаратів на посівні якості насіння та врожайність огірка в ґрунтових плівкових теплицях. Таврійський науковий вісник. 2023. № 130. С. 85-92.
11. Шепілова Т. П., Петренко Д. І., Лещенко С. М., Артеменко Д. Ю. Формування продуктивності сої залежно від строків сівби та регуляторів росту рослин. Вісник ПДАА. 2021. № 4. С. 30–35.

### Додаткові

1. Кальна-Дубінюк Т.П. Організація інформаційно-консультаційного забезпечення сільськогосподарських підприємств: моногр. Т.П. Кальна-Дубінюк. Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2012. 364 с.
2. Соколенко В. А. Основи управлінського консультування : навч. метод. посіб. За ред. В. А. Соколенко, О. Ю. Лінькова. Харків : НТУ ХПІ, 2018. 216 с.

### Інформаційні ресурси

1. Курс «Інформаційно-консультаційне забезпечення АПВ» на сайті дистанційної освіти ЦНТУ <https://moodle.kntu.kr.ua/course/view.php?id=127>
2. Обласна універсальна наукова бібліотека ім. Д. І. Чижевського <https://library.kr.ua/>
3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського <http://www.nbuv.gov.ua/>
4. Бібліотека Центральноукраїнського національного технічного університету <http://library.kntu.kr.ua/>
5. Репозитарій Центральноукраїнського національного технічного університету <http://dspace.kntu.kr.ua/jspui/>
6. Національна наукова сільськогосподарська бібліотека Національної академії аграрних наук України <http://dns.gb.com.ua/>
7. Кафедра загального землеробства Центральноукраїнського національного технічного університету <http://agro.kntu.kr.ua/>
8. Інституту сільського господарства Степу <https://isgs-naan.com.ua/>
9. Бібліотека Інституту сільського господарства Степу <https://isgs-naan.com.ua/members/login/>
10. База даних Scopus <https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri>
11. База даних Web of Science <https://clarivate.com/webofsciencegroup/solutions/web-of-science/>
12. База даних Orcid <https://info.orcid.org/what-is-orcid/>
13. Департамент агропромислового розвитку Кіровоградської обласної державної адміністрації <https://apk.kr-admin.gov.ua/>